

Sie können gut mit Zahlen umgehen und arbeiten gerne eigenverantwortlich in einem sinnstiftenden Job? Dann suchen wir genau Sie!

Stellenausschreibung

Wir, die LABORA gGmbH für Arbeit und berufliche Bildung, sind ein gemeinnütziges Unternehmen und wurden 1990 gegründet. Zusammen mit unseren Tochterunternehmen (insgesamt 160 Mitarbeiter/Innen) sind wir in den Bereichen der Sozial-, Bildungs- und Jugendarbeit tätig. Für unsere Geschäftsstelle in Peine suchen wir

ab **sofort** eine/n

Kaufmann/Buchhalter im Rechnungswesen (w/m/d) in Vollzeit oder Teilzeit

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Sie übernehmen eigenverantwortlich die Finanzbuchhaltung und Controlling für verschiedene Betriebsteile
 - Überprüfen, Kontieren und Buchen sämtlicher Geschäftsvorfälle
 - Abwicklung des Zahlungsverkehrs
 - Erstellen der Umsatzsteuervoranmeldungen, des Monatsabschlusses sowie Mithilfe bei der Vorbereitung des Jahresabschlusses
 - Erarbeitung von Budgetvorgaben sowie Budgetüberwachung und Hochrechnungen
- Sie betreuen selbstständig das Fördermittelmanagement für diese Betriebsteile
 - Fördermittelbeantragung und -abruf sowie Erstellung der Verwendungsnachweise
 - Korrespondenz mit den Fördermittelgebern
 - Kontrolle der Einhaltung der Förderrichtlinien
- Sie unterstützen die Geschäftsführung organisatorisch und administrativ

Das bringen Sie mit:

- Studium bzw. kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse in der Finanz-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- MS Office Kenntnisse, insbesondere gute Excel-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Verschwiegenheit
- Sorgfältige, termingerechte und selbständige Arbeitsweise

Wir bieten:

- ein gutes Arbeitsklima in einem engagierten und motivierten Team
- eine kollegiale, am Gemeinwohl orientierte Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Leistungsgerechte Vergütung nach der Betriebsvereinbarung
- Betriebliche Altersversorgung

Sie fühlen sich angesprochen und wollen Teil unseres Unternehmens werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per Email: personalverwaltung@labora.de

Ihre Fragen beantworten wir gerne unter Tel. 05171 599755.